

ПРИНЯТО

общим собранием работников
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
детского сада №11 г. Нижний Ломов
протокол № 2
от «28» мая 2025 г.

Председатель _____ Е.А. Пчелинцева

УТВЕРЖДЕНО:

приказом по Муниципальному бюджетному
дошкольному
образовательному учреждению
детскому саду №11 г. Нижний Ломов
от «29» мая 2025 г. № 29

Заведующая детским садом
_____ Н.Ю. Водянова

ПОЛОЖЕНИЕ
о Педагогическом совете
Муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения
детского сада №11 г. Нижний Ломов

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Педагогический совет является постоянно действующим органом управления детского сада для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

Педагогический совет создается во всех образовательных учреждениях, где работают более трех педагогов.

1.2. В состав Педагогического совета входят: заведующая детским садом, заместитель заведующей по воспитательно-методической работе, педагогические работники, музыкальные руководители, также медсестра.

1.3. Педагогический совет действует на основании Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, других нормативных правовых актов об образовании, Устава детского сада, настоящего Положения.

1.4. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива детского сада. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом заведующей МБДОУ, являются обязательными для исполнения.

2. ЗАДАЧИ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

2.1 Главными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам дошкольного образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива детского сада на совершенствование образовательного процесса;
- разработка содержания работы по общей методической теме детского сада;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

2.2 Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- обсуждает и утверждает планы работы детского сада;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников детского сада, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с детским садом по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима детского сада, об охране труда, здоровья и жизни детей и другие вопросы воспитательно-образовательной деятельности детского сада.

3. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

3.1 Педагогический совет имеет право:

- создавать современные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для разработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, утверждать Положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии;
- в необходимых случаях на заседания Педагогического совета могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета.

Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.2 Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений Законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;
- утверждение воспитательно-образовательных программ, не имеющих экспертного заключения;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

- 4.1 Педагогический совет избирает из своего состава секретаря. Секретарь педсовета работает на общественных началах.
- 4.2 Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы детского сада.
- 4.3 Заседания Педагогического совета созываются один раз в квартал, в соответствии с планом работы детского сада.
- 4.4 Решение Педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.
- 4.5 Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет заведующая детским садом и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.
- 4.6 Заведующая детским садом в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя МБДОУ, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть данное заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

- 5.1 Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.
- 5.2 Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 5.3 Книга протоколов Педагогического совета детского сада входит в его номенклатуру дел, хранится постоянно и передается по акту.
- 5.4 Книга протоколов Педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующей и печатью детского сада.