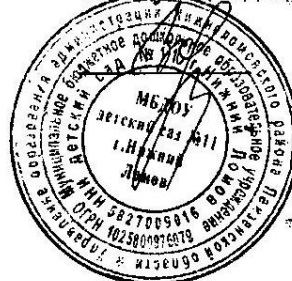


ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Муниципального бюджетного
дошкольного образовательного
учреждения детского сада №11
г. Нижний Ломов
Протокол № 1
от «31» августа 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом по Муниципальному
бюджетному дошкольному
образовательному учреждению
детскому саду № 11 г. Нижний Ломов
от «31» августа 2022 г. № 46

Заведующая детским садом

Н.Ю. Водянова



Положение

о методическом совете

в МБДОУ детском саду №11 г.Нижний Ломов

1. Общие положения

1.1. Методический совет создается в целях координации деятельности творческих групп (методических объединений) для интеграции усилий педагогических работников при совершенствовании образовательного процесса.

1.2. Методический совет является консультативным органом, обеспечивающим организацию систематической, планомерной работы, позволяющей творческим группам (методическим объединениям) заниматься коллективной и индивидуальной деятельностью, направленной на повышение уровня организации образовательного процесса в МБДОУ детском саду №11 г.Нижний Ломов (далее –ДОУ).

1.3. Методический совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства просвещения Российской Федерации, а также настоящим Положением.

2. Задачи методического совета

2.1. Методический совет создается для решения следующих задач, возложенных на ДОУ:

- создание творческих групп (методических объединений) как центров, обеспечивающих организацию систематической планомерной работы педагогического коллектива;
- координация деятельности творческих групп (методических объединений), направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса;
- разработка основных направлений методической работы ДОУ;
- постановка цели и формулирование задач методической службы ДОУ;
- организация апробации учебно-методических комплексов, освоение современных педагогических технологий (в т.ч. дистанционных);
- организация консультирования педагогов ДОУ по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов деятельности и их методического обеспечения.

3. Основные направления деятельности методического совета

3.1. Для осуществления своих задач методический совет:

- анализирует результаты образовательной деятельности по предметам в соответствии с требованиями ФГОС ДО;
- обсуждает методические авторские пособия, дидактические материалы по образовательным областям;
- подготавливает и обсуждает доклады по вопросам методики преподавания и изложения принципиальных вопросов учебной программы, повышения квалификации педагогических работников;
- организует взаимопосещение НОД и совместной педагога с детьми деятельность как внутри творческих групп (методических объединений), так и между педагогами различных творческих групп (методических объединений) с целью обмена опытом и совершенствования образовательной деятельности;
- проводит совместные заседания творческих групп (методических объединений);
- изучает опыт работы творческих групп (методических объединений);
- разрабатывает положения о проведении конкурсов, соревнований, олимпиад и т. д.

4. Состав и формирование методического совета

4.1. Методический совет является коллективным общественным органом, в состав которого входят:

- заведующая ДОУ;
- старший методист и старшие воспитатели ДОУ;
- руководители творческих групп (методических объединений);
- педагог-психолог;
- музыкальный руководитель.

4.2. Состав методического совета утверждается приказом заведующей ДОУ.

4.3. Для обеспечения работы методического совета избирается секретарь.

5. Организация работы методического совета

5.1. Периодичность заседаний методического совета не реже 2 раз в год.

5.2. Дата, время, повестка заседания методического совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов методического совета не позднее чем за 3 рабочих дня до его заседания.

5.3. Заседания методического совета оформляются в виде протоколов, в которых фиксируются ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание, предложения и замечания членов методического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем методического совета.

5.4. В заседании методического совета при рассмотрении вопросов, затрагивающих иные направления образовательной деятельности, могут принимать участие соответствующие должностные лица, не являющиеся членами методического совета.

5.5. В своей деятельности методический совет подотчетен педагогическому совету ОО.

5.6. Контроль над деятельностью методического совета осуществляет заведующая ДОУ, в соответствии с планом методической работы и внутренним контролем ДОУ.

6. Права методического совета

6.1. Методический совет имеет право:

- готовить и выдвигать предложения по совершенствованию образовательного процесса в ДОУ;
- рекомендовать педагогических работников для повышения квалификационной категории;
- ставить вопрос о публикации материалов из опыта педагогической деятельности, накопленных в творческих группах (методических объединениях);
- ставить вопрос перед администрацией ДОУ о награждении ведомственными наградами, об участии работников ДОУ в конкурсах профессионального мастерства;
- рекомендовать педагогам различные формы повышения квалификации;
- выдвигать педагогических работников для участия в конкурсах различных уровней.