

ПРИНЯТО  
на педагогическом совете  
МБДОУ детского сада №11  
г. Нижний Ломов  
«31» августа 2021г.  
Протокол №1

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом МБДОУ детский сад № 11  
г. Нижний Ломов  
от «31» августа 2021г. № 45  
Заведующая МБДОУ детского сада №11  
г. Нижний Ломов  
Н.Ю.Водянова



**Положение  
о службе практической психологии в  
Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном  
учреждении детском саду № 11  
г. Нижний Ломов**

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет структуру и порядок управления службой практической психологии в МБДОУ детском саду №11 г. Нижний Ломов (далее - Служба) и служит правовой и организационно-методической основой ее формирования и организации деятельности.

1.3. Целью деятельности Службы является организация психолого-педагогической помощи воспитанникам, испытывающим трудности в обучении и адаптации, создание условий для адекватного психосоциального и эмоционального состояния и развития воспитанников в рамках реализации воспитательного, образовательного процессов, обеспечения организационных, научно-методических и информационных основ управления и развития Службы.

1.4. В своей деятельности Служба руководствуется международными актами в области защиты прав детей, Законом Российской Федерации «Об образовании», федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, профессиональным стандартом «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)», Концепцией развития психологической службы в системе образования в РФ на период до 2025 г. и настоящим Положением.

## **II. Цели и задачи**

2.1. Целью Службы является:

- психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса в ДОУ; оказание психолого-педагогической помощи детям –инвалидам, в том числе детям с особыми образовательными потребностями (далее – ООП), испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ дошкольного образования, развитии и социальной адаптации.

2.2. Задачи Службы:

- психолого-педагогический анализ, прогнозирование социальной ситуации складывающейся в ДОУ, выявление основных проблем, причин их возникновения и определение способов решения;

- содействие созданию условий для сохранения и укрепления психологического здоровья и развития воспитанников, оказание им психологической поддержки в трудных жизненных ситуациях;

- реализация программ преодоления трудностей в воспитательно-образовательном процессе;

- участие в проектировании и создании развивающей безопасной образовательной среды;

- проведение психологической экспертизы внедряемых программ обучения в части определения их соответствия возрастным, психофизическим особенностям и способностям воспитанников;

- определение динамики личностного и интеллектуального развития воспитанников; содействие в построении индивидуальной образовательной траектории;
- создание условий для формирования достойной жизненной перспективы для каждого ребенка, его образования, воспитания и социализации, максимально возможной самореализации в социально позитивных видах деятельности;
- участие в профилактике и коррекции отклоняющегося и делинквентного поведения детей;
- содействие реализации программ духовно-нравственного воспитания воспитанников;
- психологическое сопровождение одаренных детей;
- психологическое сопровождение процессов коррекционно-развивающего обучения, социальной адаптации и социализации воспитанников с ООП, детей-инвалидов, находящихся в различных образовательных условиях;
- профилактика эмоционального выгорания и профессиональных деформаций педагогических работников;
- повышение психологической компетентности родителей (законных представителей) и педагогического коллектива.

### **III. Основные виды деятельности Службы**

3.1. Основными видами деятельности Службы являются:

психолого-педагогическое сопровождение реализации основных и дополнительных образовательных программ,  
 психологическая экспертиза (оценка) комфортности и безопасности образовательной среды образовательной организации,  
 психологическое консультирование субъектов образовательного процесса,  
 коррекционно-развивающая работа с детьми,  
 психологическая диагностика детей,  
 психологическое просвещение субъектов образовательного процесса,  
 психопрофилактика,  
 оказание психологической помощи детям с ООП, детям-инвалидам, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации.

#### ***3.1.1. Психолого-педагогическое сопровождение реализации основных и дополнительных образовательных программ:***

- формирование и реализация планов развивающей работы с воспитанниками с учетом их индивидуально-психологических особенностей;
- разработка программ воспитания и социализации воспитанников;
- разработка психологических рекомендаций по формированию и реализации индивидуальных учебных планов для творчески одаренных воспитанников;

- разработка совместно с педагогом индивидуальных планов воспитанников с учетом их психологических особенностей;
- разработка и реализация мониторинга личностной и метапредметной составляющей результатов освоения основной общеобразовательной программы;
- оформление и ведение документации по данному виду деятельности.

### ***3.1.2. Психологическая экспертиза (оценка) комфортности и безопасности образовательной среды образовательной организации:***

- психологический мониторинг и анализ эффективности использования методов и средств образовательной деятельности;
- психологическая экспертиза программ развития образовательной организации с целью определения степени безопасности и комфортности образовательной среды;
- консультирование педагогов образовательных организаций при выборе образовательных технологий с учетом индивидуально-психологических особенностей и образовательных потребностей воспитанников;
- оказание психологической поддержки педагогам в проектной деятельности по совершенствованию образовательного процесса;
- оформление и ведение документации по данному виду деятельности.

### ***3.1.3. Психологическое консультирование субъектов образовательного процесса:***

- консультирование администрации, педагогических работников образовательных организаций по проблемам взаимоотношений в трудовом коллективе и другим вопросам, связанным с профессиональной деятельностью;
- консультирование педагогов по вопросам разработки и реализации индивидуальных программ для построения индивидуального образовательного маршрута с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;
- консультирование родителей (законных представителей) по проблемам взаимоотношений с воспитанниками, их развития;
- консультирование администрации образовательной организации, педагогов, родителей (законных представителей) по психологическим проблемам обучения, воспитания и развития воспитанников;
- оформление и ведение документации по данному виду деятельности.

### ***3.1.4. Коррекционно-развивающая работа с детьми:***

- разработка и реализация планов проведения коррекционно-развивающих занятий для воспитанников, направленных на развитие интеллектуальной, эмоционально-волевой сферы, познавательных процессов, снятие тревожности, решение проблем в сфере общения;
- организация и совместное осуществление психолого-педагогической коррекции выявленных в психическом развитии детей недостатков, нарушений социализации и адаптации;

- формирование и реализация планов по созданию образовательной среды для воспитанников с особыми образовательными потребностями;
- проектирование в сотрудничестве с педагогами индивидуальных образовательных маршрутов для воспитанников;
- оформление и ведение документации по данному виду деятельности.

#### ***3.1.5. Психологическая диагностика воспитанников:***

- психологическая диагностика с использованием современных образовательных технологий, включая информационные;
- скрининговое обследование с целью анализа динамики психического развития;
- составление психолого-педагогических заключений по результатам диагностического обследования;
- определение степени нарушений в психическом, личностном и социальном развитии обучающихся, участие в работе психолого-медико-педагогических комиссий (далее - ПМПК) и консилиумов;
- изучение интересов, склонностей, способностей воспитанников, предпосылок одаренности;
- оформление и ведение документации по данному виду деятельности.

#### ***3.1.6. Психологическое просвещение субъектов образовательного процесса:***

- ознакомление педагогов, администрации образовательной организации с современными исследованиями в области психологии дошкольного возраста;
- ознакомление педагогов, администрации образовательной организации и родителей (законных представителей) с основными условиями психического развития ребенка;
- ознакомление педагогов, администрации образовательной организации с современными исследованиями в области профилактики социальной адаптации;
- просветительская работа с родителями (законными представителями) по принятию особенностей поведения, миропонимания, интересов и склонностей;
- информирование о факторах, препятствующих развитию личности детей и обучающихся, о мерах по оказанию им различного рода психологической помощи;
- оформление и ведение документации по данному виду деятельности.

#### ***3.1.7. Психологическая профилактика:***

- выявление условий, неблагоприятно влияющих на развитие личности воспитанников;
- разработка психологических рекомендаций по проектированию образовательной среды, комфортной и безопасной для личностного развития воспитанника на каждом возрастном этапе, для своевременного предупреждения нарушений в развитии и становлении личности;

- разъяснение субъектам образовательного процесса необходимости применения берегающих здоровье технологий, оценка результатов их применения;
- разработка рекомендаций субъектам образовательного процесса по вопросам психологической готовности и адаптации к новым образовательным условиям (поступление в дошкольное образовательное учреждение, начало обучения, переход на новый уровень образования, в новую образовательную организацию);
- разработка рекомендаций для педагогов по вопросам социальной интеграции и социализации дезадаптивных воспитанников, воспитанников с девиантным и аддиктивным поведением;
- оформление и ведение документации по данному виду деятельности.

### ***3.1.8. Оказание психологической помощи детям с ООП, детям-инвалидам, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации:***

- психологическое просвещение субъектов образовательного процесса в области работы по поддержке детей с ООП, детей-инвалидов, детей, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации;
- психологическая профилактика нарушений поведения и отклонений в развитии детей с ООП, детей-инвалидов, детей, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации;
- психологическое консультирование детей с ООП, детей-инвалидов и детей, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации;
- психологическая коррекция поведения и развития детей с ООП, детей-инвалидов, а также воспитанников, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации;
- психологическая диагностика особенностей детей с ООП, детей-инвалидов, воспитанников, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации;
- оформление и ведение документации по данному виду деятельности.

## **IV. Организация деятельности Службы**

### **4.3. Организация Службы в МБДОУ.**

4.3.1. Служба образовательной организации (первичное звено Службы) создается его руководителем. В состав Службы включаются руководитель Службы, штатные педагог-психолог. На административном уровне руководитель Службы подчиняется руководителю образовательной организации.

4.3.2. Структура и порядок организации работы Службы образовательной организации определяется его руководителем по согласованию с муниципальной Службой, исходя из штатного расписания, специфики деятельности учреждения, квалификационных характеристик, требований настоящего Положения, и отражаются в Уставе образовательного учреждения.

4.3.3. Первичная помощь участникам образовательного процесса в ДОУ оказывается педагогом-психологом или группой специалистов с его участием. Состав группы специалистов определяется целями и задачами конкретного образовательного учреждения.

4.3.4. Руководитель ДОУ руководствуется тем, что нагрузка педагога-психолога составляет 36 часов в неделю, из них:

- на индивидуальную и групповую профилактическую, диагностическую, коррекционно-развивающую работу с детьми, на экспертную, просветительскую и консультативную работу с педагогами и родителями по вопросам развития, обучения и воспитания детей, а также на работу по психолого-педагогическому сопровождению реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ, т.е. на непосредственную работу с участниками образовательного процесса, педагог-психолог затрачивает не менее 18 часов в неделю;

- остальное время в пределах установленной педагогу-психологу продолжительности рабочего времени приходится на подготовку к индивидуальной и групповой работе с воспитанниками; обработку, анализ и обобщение полученных результатов; подготовку к экспертной и консультационной работе; организационно-методическую деятельность. Выполнение указанной работы педагогом-психологом может осуществляться как непосредственно в образовательном учреждении (при обеспечении администрацией образовательного учреждения необходимых условий работы (см. Приложение № 4) с учетом специфики и требований к профессиональной деятельности педагога-психолога, так и за его пределами.

4.3.5. Рабочее время педагога-психолога организуется с учетом примерных норм затрачиваемого рабочего времени в зависимости от вида деятельности.

Сочетание видов работ и количества рабочего времени на их выполнение может изменяться педагогом-психологом с согласия администрации в соответствии со спецификой образовательной организации, приоритетами в работе педагога-психолога и образовательной организации. Если на какие-либо из видов работ педагога-психолога не существует востребованности в образовательной организации, то время, отводимое на их выполнение, распределяется на другие виды работ.

Все направления деятельности педагога-психолога фиксируются в годовом плане работы педагога-психолога, основываясь на ориентировочном распределении рабочего времени педагога-психолога при различных видах деятельности (См. Приложение № 1) и утверждаются администрацией образовательного учреждения.

4.3.6. Педагог-психолог составляет перспективный план работы педагога-психолога образовательной организации на учебный год, ведет документацию в соответствии с формами учета деятельности и отчетности педагога-психолога, утвержденными администрацией образовательной организации. При наличии индивидуальных и групповых форм психокоррекционной, развивающей и профилактической работы необходимо составление психолого-педагогической программы (см. Приложение № 2).

4.3.7. Педагог-психолог ведет работу в контакте с другими специалистами ДООУ: логопедом, учителем-дефектологом (при наличии), воспитателями, старшим методистом, старшими воспитателями и др.

4.3.8. Специализированная помощь участникам образовательного процесса, а также содействие в профессиональной деятельности педагога-психолога в ДООУ, оказывается учреждениями, предназначенными для углубленной специализированной помощи детям, имеющим проблемы в обучении, развитии и воспитании, образовательными учреждениями для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи и психолого-педагогическими и медико-педагогическими комиссиями.

4.3.9. Научно-методическое обеспечение деятельности службы осуществляется центром психологии и коррекционной педагогики Института регионального развития Пензенской области, подразделениями высших учебных заведений, региональными ППМС-центрами, учебно-методическими кабинетами и центрами органов управления образованием.

## **V. Права и обязанности педагога-психолога**

5.1. Деятельность педагога-психолога в ДООУ основывается на требованиях профессионального стандарта «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)», утвержденных Министерством труда и социальной защиты РФ, квалификационных характеристик работников образования по должности «педагог-психолог», утвержденных Министерством здравоохранения и социального развития РФ (См. Приложение 3), профессиональной этике и осуществляется на основе законодательства РФ и международного права.

5.2. Педагог-психолог при выполнении своих должностных обязанностей должен знать:

- приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации; законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность;
- Декларацию прав и свобод человека, Конвенцию о правах ребёнка, нормативные документы, регулирующие вопросы охраны труда, здравоохранения, профориентации, занятости обучающихся, воспитанников и их социальной защиты;
- общую психологию, педагогическую психологию, общую педагогику, психологию личности и дифференциальную психологию, детскую и возрастную психологию, социальную психологию, основы дефектологии, психотерапии, психогигиены, профориентации, психодиагностики, психологического консультирования и психопрофилактики;
- методы активного обучения, социально-психологического тренинга; современные методы индивидуальной и групповой профконсультации, диагностики и коррекции нормального и аномального развития ребёнка;
- методы и приемы работы с воспитанниками с ООП;
- методы и способы использования образовательных технологий, в том числе дистанционных;



- основы работы с персональным компьютером, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием;
- методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с обучающимися, воспитанниками разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), коллегами по работе;
- технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения.

5.3. В своей профессиональной деятельности педагог-психолог обязан:

- руководствоваться Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральным законодательством, международными и российскими нормативными правовыми актами в области защиты прав детей, нормативными правовыми документами органов управления образованием, профессиональным стандартом «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)», Концепцией развития психологической службы в системе образования в Российской Федерации на период до 2025 года и настоящим Положением;

- рассматривать вопросы и принимать решения строго в границах своей профессиональной компетенции. Не брать на себя решение вопросов, невыполнимых с точки зрения современного состояния психологической науки и практики, а также находящихся в компетенции представителей других специальностей;

- использовать в своей работе только психологические методы. Не применять методов, требующих медицинской квалификации;

- знакомиться с новейшими достижениями в психологической науке, применять современные обоснованные методы диагностической, развивающей, коррекционно-развивающей, психопрофилактической работы;

- в решении всех вопросов исходить из интересов ребенка, задач его полноценного психического развития;

- оказывать психолого-педагогическую помощь администрации и педагогическому коллективу ДОУ, родителям, законным представителям несовершеннолетних в решении основных проблем, связанных с обеспечением полноценного психического развития детей, обеспечением индивидуализированного подхода к детям;

- хранить профессиональную тайну, не распространять сведения, полученные в результате диагностической, консультативной и других видов работ, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического, медицинского, социального или другого аспекта психокоррекционной, развивающей работы, и может нанести ущерб ребенку или его окружению;

- вести документацию педагога-психолога.

5.7. Ответственность педагога-психолога:

- психолог несет персональную профессиональную ответственность за правильность психологического диагноза, адекватность используемых

диагностических, развивающих, коррекционных и психопрофилактических методов и средств, обоснованность даваемых рекомендаций;

- психолог несет ответственность за оформление и сохранность документации в установленном порядке;

- психолог несет персональную ответственность за сохранение конфиденциальной информации в интересах клиента.

5.8. В своей профессиональной деятельности педагог-психолог имеет право:

- выбирать формы и методы работы с детьми и их родителями (законными представителями), педагогами и другими работниками ДОУ, устанавливать очередность проведения различных видов работ, выделять приоритетные направления работы на определенный период, согласовывая свою деятельность с администрацией ДОУ;

- выходить с предложениями и инициативами к руководителю ДОУ, его общественным организациям по вопросам создания условий, необходимых для успешного функционирования психологической службы;

- иметь доступ к документации по организации воспитательно - образовательного процесса, к личным делам воспитанников, педагогов, других работников ДОУ при выполнении экспертных, консультативных или посреднических функций;

- принимать участие в обсуждениях и предлагать возможные решения по вопросам: воспитательно -образовательной деятельности и поведения воспитанников, комплектования групп и формирования детских групп, экспертизы педагогических программ, осуществляя прогноз возможных последствий их внедрения;

- принимать участие в заседаниях ДОУ, педагогических советов, методических объединений, педагогических консилиумов;

- посещать занятия групп с целью проведения наблюдений для осуществления своей психологической деятельности;

- обращаться с запросами в медицинские и дефектологические учреждения;

- повышать свой квалификационный уровень, проходить обучение по целевым программам послевузовской подготовки не реже 1 раза в 3 года.

## **VI. Обеспечение деятельности Службы**

6.1. Деятельность педагога-психолога обеспечивается и контролируется администрацией ДОУ, органами управления образованием, в ведении которых находятся образовательные организации.

6.2. Администрация образовательной организации организует рабочее место педагога-психолога в соответствии с требованиями к оснащению рабочего места педагога-психолога (см. Приложение № 4).

6.3. Координация деятельности педагогов-психологов осуществляется соответствующим структурным подразделением Министерства образования Пензенской области.

6.4. Педагог-психолог работает в тесном контакте с учреждениями и организациями здравоохранения, органами опеки и попечительства, органами внутренних дел и прокуратуры, общественными организациями, оказывающими образовательным организациям помощь в воспитании и развитии обучающихся, воспитанников.

**Ориентировочное распределение рабочего времени педагога-психолога  
при различных видах деятельности**

Виды работ	Непосредственная работа с участниками образовательного процесса (в часах)		Подготовительное время (в часах)	
	Затраченное на один прием (мероприятие)	В месяц	На подготовку или анализ одного приема (мероприятия)	В месяц
Индивидуальная консультация	1-1,5	15-17	0,3	3
Индивидуальное психодиагностическое обследование	1-1,5	15-17	0,5-1	10-12
Групповое психологическое (скрининговое) обследование	1-1,5	3-4	3-3,5	7-8
Групповое развивающее и коррекционное занятие	1-1,5	20	1	20-24
Индивидуальное развивающее и коррекционное занятие	0,5-1,5	15	0,3	3
Экспертная работа	2,5-3	3	0,5	2
Просветительская и профилактическая работа	0,5-1,5	4-5	0,5	2-3
Организационно-методическая работа, оформление документации				28
Всего 160 часов в месяц		Примерно 80 часов		Примерно 80 часов

## **Требования к психолого-педагогической программе индивидуальной и групповой работы**

1. Программа составляется педагогом-психологом и утверждается администрацией образовательной организации при наличии рецензии специалистов районных (городских) или областных методических служб.

2. Программа включает в себя следующие части:

- Пояснительная записка, в которой указываются актуальность выбранной темы, цель и задачи работы, какие программы и наработки авторов положены в основу составленной программы, приводятся особенности и характеристики той группы участников, с кем будет проводиться работа, а также сроки реализации программы, предполагаемый результат и методы его определения; содержание основных разделов.

- Тематический план занятий с указанием основных форм работы и упражнений.

- Список используемой литературы.

### **Требования к авторским программам:**

Авторская программа – это психолого-педагогическая программа, полностью созданная педагогом-психологом (или коллективом педагогов-психологов) и принадлежащая ему (им) на правах интеллектуальной собственности. Программа содержит авторские наработки педагога-психолога на основе достижений науки, исследований и практики своей работы и не может иметь аналогов в уже существующих психологических программах или вносит новое в уже существующие психологические программы. Программа создает максимально полное представление о соподчиненности целей и задач (по значимости: от общих к частным) и дает представление об этапах их реализации, содержит собственную систему диагностики: первичной, текущей, итоговой. Авторская программа должна соответствовать следующим требованиям:

1. Научно-практическая новизна.

2. Научная обоснованность.

3. Актуальность и перспективность.

4. Практическая направленность.

5. Наличие межпредметных связей.

6. Наличие результатов практического применения программы.

В программе должно присутствовать название разделов (блоков, модулей), тем с указанием целей и количества часов по темам.

Содержание программы должно быть представлено конспектами занятий с обязательным указанием целей, пособий и материалов, подробным раскрытием хода занятия.

**Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих (ЕКС), 2017****Раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»****Педагог-психолог**

**Должностные обязанности.** Осуществляет профессиональную деятельность, направленную на сохранение психического, соматического и социального благополучия обучающихся, воспитанников в процессе воспитания и обучения в образовательных учреждениях. Содействует охране прав личности в соответствии с Конвенцией о правах ребенка. Способствует гармонизации социальной сферы образовательного учреждения и осуществляет превентивные мероприятия по профилактике возникновения социальной дезадаптации. Определяет факторы, препятствующие развитию личности обучающихся, воспитанников и принимает меры по оказанию им различных видов психологической помощи (психокоррекционного, реабилитационного, консультативного). Оказывает консультативную помощь обучающимся, воспитанникам, их родителям (лицам, их заменяющим), педагогическому коллективу в решении конкретных проблем. Проводит психологическую диагностику, используя современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы. Проводит диагностическую, психокоррекционную, реабилитационную, консультативную работу, опираясь на достижения в области педагогической и психологической наук, возрастной психологии и школьной гигиены, а также современных информационных технологий. Составляет психолого-педагогические заключения по материалам исследовательских работ с целью ориентации педагогического коллектива, а также родителей (лиц, их замещающих) в проблемах личностного и социального развития обучающихся, воспитанников. Ведет документацию по установленной форме, используя ее по назначению. Участвует в планировании и разработке развивающих и коррекционных программ образовательной деятельности с учетом индивидуальных и половозрастных особенностей обучающихся, воспитанников, в обеспечении уровня подготовки обучающихся, воспитанников, соответствующего требованиям федерального государственного образовательного стандарта, федеральным государственным образовательным требованиям. Способствует развитию у обучающихся, воспитанников готовности к ориентации в различных ситуациях жизненного и профессионального самоопределения. Осуществляет психологическую поддержку творчески одаренных обучающихся, воспитанников, содействует их развитию и организации развивающей среды. Определяет у обучающихся, воспитанников степень нарушений (умственных, физиологических, эмоциональных) в развитии, а также различного вида нарушений социального развития и проводит их психолого-педагогическую коррекцию. Участвует в формировании психологической культуры обучающихся, воспитанников, педагогических работников и родителей (лиц, их

заменяющих), в том числе и культуры полового воспитания. Консультирует работников образовательного учреждения по вопросам развития обучающихся, воспитанников, практического применения психологии для решения педагогических задач, повышения социально-психологической компетентности обучающихся, воспитанников, педагогических работников, родителей (лиц, их заменяющих). Анализирует достижение и подтверждение обучающимися уровней развития и образования (образовательных цензов). Оценивает эффективность образовательной деятельности педагогических работников и педагогического коллектива, учитывая развитие личности обучающихся, используя компьютерные технологии, в т.ч. текстовые редакторы и электронные таблицы в своей деятельности. Участвует в работе педагогических, методических советов, других формах методической работы, в подготовке и проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой, в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям (лицам, их заменяющим). Обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся, воспитанников во время образовательного процесса. Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.

**Должен знать:** приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации; законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность; Декларацию прав и свобод человека; Конвенцию о правах ребенка; нормативные документы, регулирующие вопросы охраны труда, здравоохранения, профориентации, занятости обучающихся, воспитанников и их социальной защиты; общую психологию; педагогическую психологию, общую педагогику, психологию личности и дифференциальную психологию, детскую и возрастную психологию, социальную психологию, медицинскую психологию, детскую нейропсихологию, патопсихологию, психосоматику; основы дефектологии, психотерапии, сексологии, психогигиены, профориентации, профессиоведения и психологии труда, психодиагностики, психологического консультирования и психопрофилактики; методы активного обучения, социально-психологического тренинга общения; современные методы индивидуальной и групповой профконсультации, диагностики и коррекции нормального и аномального развития ребенка; методы и приемы работы с обучающимися, воспитанниками с ограниченными возможностями здоровья; методы и способы использования образовательных технологий, в том числе дистанционных; современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного, развивающего обучения, реализации компетентностного подхода; основы работы с персональным компьютером, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием; методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с обучающимися, воспитанниками разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), коллегами по работе; технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения; правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения; правила по охране труда и пожарной безопасности.

**Требования к квалификации.** Высшее профессиональное образование по направлению подготовки «Педагогика и психология» без предъявления требований

к стажу работы либо высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению подготовки «Педагогика и психология» без предъявления требований к стажу работы.



## **Примерные требования к организации и оснащению рабочего места педагога-психолога образовательной организации**

Кабинет педагога-психолога предназначен для квалифицированной психологической помощи участникам образовательного процесса. Он может использоваться как для групповой, так и для индивидуальной работы с учащимися (воспитанниками), родителями, педагогами.

Кабинет должен соответствовать требованиям температурного режима, освещенности, принятых для образовательных организаций, а также предусматривать расположение с учетом максимально возможной изоляции от шума или иных звуковых воздействий.

Для функционирования кабинета необходима мебель и оборудование в следующем примерном варианте:

- рабочий стол педагога-психолога;
- шкаф для пособий и техники;
- компьютер, принтер, ксерокс;
- журнальный стол – 1 шт.;
- кресла для проведения консультативной и индивидуальной работы – 2 шт.;
- стулья, рабочие места для детей.

В кабинете педагога-психолога должны находиться материалы и комплекты методик для психодиагностической работы, а также программы и методики проведения коррекционно-развивающих занятий, тренингов, педагогических семинаров, необходимый стимульный материал, различного рода дидактические пособия и игры, использование которых предусмотрено в практической работе. В кабинете должна находиться документация педагога-психолога, а также психологическая литература и периодические издания.

Для успешной работы педагога-психолога в кабинете желательно использование ряда дополнительных материалов и технических средств: системы видеотехники, звуковоспроизводящая и звукозаписывающая аппаратура, наборы игрушек и настольных игр, наборы материалов для детского творчества и канцелярские принадлежности (бумага, краски, карандаши, фломастеры и т.п.).